

書面報價

寄

新界 上水 金錢村

金錢村何東學校

校長 收

承投                     多用途影印機服務                    

書面報價：                    多用途影印機服務                    

截止書面報價日期：  2021  年  10  月  7  日（星期  四  ）

註：

1. 請用本校提供的回郵信封寄回「書面報價」
2. 請勿在「書面報價」封面上顯示貴公司的名稱

金錢村何東學校  
書面報價邀請書

日期：17-9-2021  
掛號郵件

學校檔號：2021多用途影印機服務  
公司名稱及地址：

執事先生：

承投提供 多用途影印機服務 (請註明物料或服務類別)

現誠邀貴公司承投提供隨附的書面報價附表上所列的物料或服務。倘貴公司不擬接納部分訂貨，請於書面報價附表上清楚註明。

2. 書面報價表格必須填妥一式兩份，並放置信封內封密。信封面應清楚註明：

(承投 多用途影印機服務)

書面報價單應寄往 上水金錢村 金錢村何東學校，

並須於 2021 年 10 月 7 日中午十二時前送達上述地址。逾期的書面報價，概不受理。貴公司的書面報價單有效期為90天，由上述截止報價日期起計。如在該90天內仍未接獲訂單，則是次書面報價可視作落選論。另外亦請注意，貴公司必須填妥書面報價表格第II部分，否則標書概不受理。

3. 倘貴公司未能或不擬報價，亦請盡快把書面報價表格寄回上述地址，並列明不擬報價的原因。

4. 學校邀請書面報價承投所需物品/服務時，會以「整批」形式考慮接受供應商的書面報價。

金錢村何東學校校長

吳毓琪

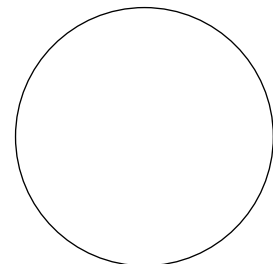
2021 年 9 月 17 日

金錢村何東學校  
書面報價附表  
(須填妥一式兩份)

(第4、5項須由供應商填寫)

(1) 項目 編號	(2) 物品說明/規格	(3) 所需 數量	(4) 單價 (元)	(5) 總價 (元)
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15.	租用形式購買5年 黑白：每分鐘打印90頁或以上 記憶體：標準：4GB 硬碟：400GB硬碟 影印解像度：1200 x 1200 dpi 自動反紙,雙面打印 全彩掃瞄 掃瞄原稿至電郵及資料夾,伺服器 高壓縮PDF功能Tiff, PDF, JPEG等等 紙張輸入量:標準:4000張 紙盤; 1 x 100張紙盤 ( A5 - A3 ) 紙盤紙張重量: 60 - 220g/m2 提供安裝及送貨服務 提供一次到校員工使用培訓 硬件免費保養包括所有零件,人手,打印機鼓及打印機碳粉	1		
16.	所有紙張大小(影印及打印用途)每頁收費(請註明)	1	( )	
17.	以舊機換新機(如有):優惠價			

本公司/本人明白，如收到學校訂單後未能供應書面報價上所列物料或服務，本公司/本人須負責賠償學校從另處採購上述物料或服務的差價。



公司印鑑

供應商名稱：\_\_\_\_\_

獲授權簽署報價單的代表的姓名及署名

姓名(請以正楷填寫)：\_\_\_\_\_ 簽署：\_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

金錢村何東學校  
承投供應物料的書面報價表格

承投供應 多用途影印機服務 (註明物料類別) 的書面報價表格

學校名稱及地址： 金錢村何東學校

上水金錢村

學校檔號(由校方填寫)： 2021多用途影印機服務

截止書面報價的日期和  
時間(由校方填寫)： 2021年10月7日中午十二時

### 第I部分

下方簽署人願意按照所列的價格(其他費用全免),以及校方提供的任何圖則及/或規格,供應夾附的書面報價附表上所列的全部或部分項目,而交貨期限已於正式訂單上註明。下方簽署人知悉,所有未經特別註明的項目,如已在英國標準規格內有所訂明,則須符合該等規格,書面報價單由上述截止日期起計90天內仍屬有效;校方不一定採納索價最低的書面報價單或任何一份書面報價單,並有權在書面報價單有效期內,採納某份書面報價單的全部或部分內容。下方簽署人亦保證其公司的商業登記及僱員補償保險均屬有效,而其公司所供應的各個項目並無侵犯任何專利權。

第II部分

再行確定書面報價單的有效期

有關本書面報價單的第I部分，現再確定本公司的書面報價單有效期由起計為90天。

下方簽署人亦同意，書面報價單的有效期一經再行確定，其公司就該事項註明於書面報價表格內的預印條文，即不再適用。

日期：                      年                      月                      日  
\_\_\_\_\_

姓名(請以正楷填寫)： \_\_\_\_\_

簽署人： \_\_\_\_\_

職銜： \_\_\_\_\_ (請註明職位，例如董事、經理、秘書等)

上方簽署人已獲授權，代表：—

\_\_\_\_\_ 公司簽署書面報價單，該公司在

香港註冊的辦事處地址為 \_\_\_\_\_

電話號碼： \_\_\_\_\_

傳真號碼： \_\_\_\_\_

